

## **REGULAMIN RADY RODZICÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W SŁAWNIE**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe.

#### **§ 2.**

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie,
- 2) szkole – należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące w Sławnie,
- 3) Radzie Rodziców- należy przez to rozumieć Radę Rodziców I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie,
- 4) Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie,
- 5) radzie oddziałowej - należy przez to rozumieć wybranych członków spośród rodziców z oddziałów I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie,
- 6) Prezydium- należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców I Liceum Ogólnokształcącego w Sławnie.

2. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.

3. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

### **Rozdział II Cele Rady Rodziców**

#### **§ 3.**

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną,

Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.

2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

### **Rozdział III**

#### **Zadania i kompetencje Rady Rodziców**

#### **§ 4.**

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

#### **§ 5.**

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.
2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

#### **§ 6.**

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści o charakterze profilaktycznym, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyskała porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo- profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

#### **§ 7.**

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

## **§ 8.**

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawiać opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

## **§ 9.**

1. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie przez dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów szkoły.
3. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa sytuacje, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju ze względu na szczególną organizację zajęć dydaktyczno - wychowawczych w określonym dniu lub dniach.

## **§ 10.**

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

## **§ 11.**

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

## **§ 12.**

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

## **§ 13.**

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z odrębnych przepisów.

## **§ 14.**

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

## **Rozdział IV**

### **Tryb przeprowadzania wyborów**

#### **§ 15.**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
6. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Wyniki wyborów umieszcza się w protokole z zebrania ogólnego, o który mowa w ust.1.

#### **§ 16.**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Do Rady Rodziców wybiera się jednego przedstawiciela rodziców z danego oddziału.
3. Wybory przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym. Dopuszcza się przeprowadzenia wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców w głosowaniu tajnym na wniosek jednego z członków rady.
4. Zadania dyrektora szkoły podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców :
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) przeliczenie głosów i podanie wyników głosowania.
5. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
7. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
8. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

## **Rozdział V**

### **Struktura Rady Rodziców**

## **§ 17.**

1. W skład Rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Rada Rodziców wybiera spośród swojego składu Prezydium, w skład którego wchodzi:
  - 1) przewodniczący,
  - 2) zastępca przewodniczącego,
  - 3) skarbnik,
  - 4) sekretarz.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Radzie Rodziców przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych członków w trybie wyborów uzupełniających.

## **Rozdział VI**

### **Zasady działania Rady Rodziców**

## **§ 18.**

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad oddziałowych lub dyrektora szkoły.
4. Zebrania rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
6. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący rady rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

## **§ 19.**

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym.

## **§ 20.**

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
  - 1) numer, datę i miejsce zebrania,
  - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
  - 3) zatwierdzony porządek obrad,
  - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
  - 5) przebieg obrad,
  - 6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
  - 7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
  - 8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

## **Rozdział VII Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

### **§ 21.**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców oraz opłaty za użytkowanie szafek Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w danym roku szkolnym.
4. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo- księgowymi.
5. Rada Rodziców może zatrudnić , za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych obliczeń księgowych.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

### **§ 22.**

1. Regulamin wchodzi z życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.